

Requête en matière d'ordonnance de référé provision (créance supérieure à 15.000€)

Informations particulières

✓ Conditions préalables :

- Invoquer une créance de somme d'argent dépassant 15.000 €.
- Le débiteur doit être domicilié ou résider au Grand-Duché.

✓ La demande :

La demande, comprenant une requête et les pièces justificatives, doit être adressée au greffe du Tribunal d'arrondissement compétent, correspondant au siège ou domicile du débiteur (Luxembourg ou Diekirch).

La requête : il faut 5 exemplaires (1 original et 4 copies conformes), dans une farde marquée du nom des demandeur et défendeur.

La requête doit être datée, signée, et comporter les indications suivantes :

- Les noms, prénoms, professions et domiciles du créancier et du débiteur.
- Les causes et le montant de la créance (cf. modèle ci-après).

Les pièces justificatives : il suffit de les joindre en un seul exemplaire, avec un décompte détaillé.

***Ordonnances de provision (Tribunal
d'arrondissement de Diekirch)***

*Palais de justice
Place Guillaume
L-9237 – Diekirch
Tél. : (+352) 803214-1*

***Ordonnances de provision (Tribunal
d'arrondissement de Luxembourg)***

*Bâtiment TL
Cité judiciaire
L-2080 – Luxembourg
Tél. : (+352) 475981-450*

*Pour connaître le greffe compétent, voir
Cahier juridique 7, fiche 6.*

Formulaire téléchargeable sur le site : www.justice.public.lu

REQUETE EN MATIERE D'ORDONNANCE DE PAIEMENT

(sur base de l'article 919 et suivants du Nouveau Code de Procédure Civile)

La soussignée partie créancière :

Nom et Prénom : _____
Profession : _____
Domicile : _____ Code Postal : _____
Rue et N° _____

En cas de requête d'une société :

Dénomination et forme sociale : _____

Siège social : _____

Numéro du registre de commerce et des sociétés de : _____

Représentée par : _____

(L'organe représentatif ou son représentant légal (conseil d'administration (S.A.), gérant (s.à.r.l.), gérant (S.C.I.), etc.). Ces renseignements peuvent être obtenus auprès du registre de commerce et des sociétés de Luxembourg (tel. : 26 428-1 / www.rcsl.lu)).

Elisant domicile en l'étude de/chez : _____

Prie le Président du Tribunal d'Arrondissement de et à Luxembourg de délivrer une

ORDONNANCE CONDITIONNELLE DE PAIEMENT

contre la partie débitrice :

Nom et Prénom : _____
Profession : _____
Domicile : _____ Code Postal : _____
Rue et N° _____

(Les provisions sur requête ne sont accordées que lorsque le débiteur est domicilié dans le Grand-Duché (art. 919 du NCPC))

En cas de requête d'une société :

Dénomination et forme sociale : _____

Siège social : _____

Numéro du registre de commerce et des sociétés de : _____

Représentée par : _____

(L'organe représentatif ou son représentant légal (conseil d'administration (S.A.), gérant (s.à.r.l.), gérant (S.C.I.), etc.). Ces renseignements peuvent être obtenus auprès du registre de commerce et des sociétés de Luxembourg (tel. : 26 428-1 / www.rcsl.lu)).

Pour le montant de : _____ (en chiffres)

_____ (en toutes lettres)

redû pour (cause de la créance) : _____

à majorer des intérêts conventionnels à _____ %, sinon des intérêts légaux à partir de la mise en demeure du _____ sinon à partir du jour de la notification de la présente ordonnance jusqu'à solde et en l'augmentant d'une indemnité de _____ € conformément à l'article 240 du Nouveau Code de Procédure Civile,

a virer au compte N°: _____ de la partie créancière
auprès de : _____

_____, le _____
(lieu) (date)

(signature)